



Huishoudelijk reglement MVC'19

Hoofdpunten inhoud:

1. Algemene zaken
2. Gebruik accommodatie eigen / tegenpartij
3. Zelfwerkzaamheid
4. Financiële verplichtingen contributie / boetes
5. Alcoholbeleid
6. Rookbeleid
7. Aanpassen huishoudelijk reglement

1. Algemene zaken

1.1 Respect

- 1.1.a Respecteer de regels van je sport.
Respecteer de mede- en tegenstander binnen je sport.
Behandel alle deelnemers in je sport gelijkwaardig.
- 1.1.b Een verenigingslid heeft respect voor andermans eigendommen.
(is hoofdelijk aansprakelijk voor een door hem/haar persoonlijke aangerichte schade of vernieling)
- 1.1.c Een verenigingslid heeft respect voor een ieder die zich binnen de lijnen van MVC'19 bevindt, hetzij een medespeler, tegenstander, scheidsrechter of vrijwilliger.
- 1.1.d Een verenigingslid dient zich derhalve te onthouden van onbehoorlijk verbaal en fysiek geweld en molestatie van derden binnen of buiten het voetbalspel.

1.2 Gedrag

Fairplay – samen staan voor een faire sport

- 1.2.a Respect hebben voor alle betrokkenen bij het sporten, zoals scheidsrechter, begeleiders, teamgenoten en tegenstanders en probeer te winnen met respect voor jezelf.
- 1.2.b Gedraag je correct tijdens wedstrijden en trainingen t.o.v. medespelers, tegenstanders.
- 1.2.c Speel volgens de wedstrijdregels.
- 1.2.d Aanvaard de beslissingen van de scheidsrechter.

- 1.2.e Gebruik geen onbehoorlijk taalgebruik of agressieve gebaren en woorden tegen de scheidsrechter en grensrechter.
- 1.2.f Blijf bescheiden bij een overwinning en laat je niet ontmoedigen door een nederlaag.
- 1.2.g Onsportiviteit van de tegenstander is nooit een reden om zelf onsportief te zijn of de club aan te moedigen ook onsportief te spelen of op te treden.
- 1.2.h Wijs je medespelers op onsportief of onplezierig gedrag.
- 1.2.i Geef je tegenstander een hand na een gespeelde wedstrijd.
- 1.2.j Na een gespeelde wedstrijd bedankt de aanvoerder van het elftal in ieder geval de scheidsrechter, grensrechter en de aanvoerder van de tegenpartij.

1.3 Clubkleuren

- 1.3.a Tenue bestaat uit : wit voetbalshirt
rode broek
rode sokken

1.4 Sancties

- 1.4.a Een verenigingslid dient zich te houden aan de hem/haar door de vereniging of door de KNVB opgelegde sanctie/strafmaat n.a.v. de door hem/haar gepleegde overtreding. De vereniging zal de door de KNVB opgelegde boetes en/of in rekening gebrachte administratiekosten verhalen op het betreffende verenigingslid.
- 1.4.b Een verenigingslid is aanspreekbaar op zijn/haar wangedrag. Een verenigingslid zal, indien hij/zij t.o.v. de vereniging of meerdere van haar leden heeft schuldig gemaakt aan wangedrag, vernieling, geweldpleging, diefstal of andere gedragingen die in strijd zijn met de gedragsregels, zich dienen te verantwoorden voor het bestuur. Een verenigingslid dient zijn/haar medelid te corrigeren in het geval dit medelid deze gedragsregels overtreedt.
- 1.4.c Bij wedstrijden waarbij een eigen (club)scheidsrechter fluit en er een speler van MVC'19 uit het veld wordt gestuurd, zal dit volgens de normale procedure doorgegeven worden naar de KNVB.
- 1.4.d Ontoelaatbaar gedrag wordt niet getolereerd, hieronder wordt verstaan:
 - 1. Molestatie en verbaal geweld.
 - 2. Opzettelijk toebrengen van lichamelijk letsel en gebruik maken van grof geweld dat tot vechtpartijen kan leiden.
 - 3. Wangedrag van spelers/leiders/trainers, waardoor agressie ontstaat, met als mogelijk gevolg het staken van een wedstrijd.
- 1.4.e Het bestuur is bevoegd om naast een straf welke door een scheidsrechter tijdens of na de wedstrijd aan een speler, grensrechter of begeleider of ander lid wordt gegeven en

waardoor een strafzaak is ontstaan welke door de tuchtcommissie van de KNVB wordt afgedaan, een bijkomende straf op te leggen.

2. Gebruik accommodatie eigen / tegenpartij

- 2.1** Zowel MVC'19 als andere verenigingen zijn trots op hun accommodatie en onderhouden deze accommodatie met behulp en de inzet van vele vrijwilligers. Om deze mensen behulpzaam te zijn spreken we onderstaande af m.b.t. het gebruik van onze eigen accommodatie **en** de accommodatie van de gastheren (tegenpartij).
- 2.1a** Gebruik de accommodatie met respect.
- 2.1b** Laat kleedruimtes, kantine en gehele complex netjes achter. Ruim afval op en deponeer dit in de daarvoor bestemde afvalbakken.
- 2.1c** Volg richtlijnen / aanwijzingen van de accommodatiebeheerder op.
- 2.1d** Bezorg gevonden voorwerpen bij de accommodatiebeheerder.
- 2.1e** Parkeer auto's, fietsen, bromfietsen op de daarvoor bestemde plaatsen.
- 2.1.f** Ieder lid is aansprakelijk voor de door hem of haar aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade.
- 2.1.g** De vereniging draagt geen verantwoordelijkheid voor de eigendommen van welke aard ook, van leden en derden in de gebouwen aanwezig.
- 2.1.h** De kantine is gedurende door het bestuur aan te wijzen uren voor de leden toegankelijk.

3. Zelfwerkzaamheid

- 3.1** Een aantal ontwikkelingen die de afgelopen jaren hebben plaatsgevonden hebben de vereniging genoodzaakt tot een nieuwe opzet te komen m.b.t. het uitvoeren van de zelfwerkzaamheden; privatisering van de accommodatie, langzaam terugdraaien van de subsidiekraan en de nieuwe regelgeving.
- 3.2** Om tot een correcte en efficiënte inzet van de leden te komen dient onderstaand reglement te worden opgevolgd.
- 3.2.a** Alle actieve leden van 16 jaar en ouder moeten minimaal 4 uur per seizoen zelfwerkzaamheden verrichten.
- 3.2.b** Alle actieve leden die vrijwilliger zijn verrichten werkzaamheden op vrijwillige basis.
- 3.2.c** De garderobewerkzaamheden in het Mafcentrum worden de gehele avond door dezelfde vrijwilligers uitgevoerd.

- 3.2.d De commissie zelfwerkzaamheden zal bij het indelen zoveel mogelijk rekening houden met door het lid opgegeven werkzaamheden.
- 3.2.e Wordt het inschrijfformulier later ingeleverd dan de aangegeven datum of zelfs niet ingeleverd, wordt er geen rekening meer gehouden met de eventuele voorkeur.
- 3.2.f Voor alle werkzaamheden wordt een contactpersoon benoemd.
- 3.2.g Als het lid niet in de gelegenheid is om op de ingedeelde datum werkzaamheden te verrichten, dient hij/zij voor een vervanger te zorgen of te ruilen.
- 3.2.h Bij vervangen of ruilen van de werkzaamheden dient dit doorgegeven te worden aan de daarvoor benoemde contactpersoon.
- 3.3 Bij afwijking van genoemd reglement worden onderstaande sancties gehanteerd.
 - 3.3.a Indien een lid niet aanwezig is op de voor hem of haar ingeplande werkdatum en er is geen vervanging aanwezig, volgt er een schorsing van 1 wedstrijd.
 - 3.3.b Indien een lid voor een tweede keer niet aanwezig is op de voor hem of haar ingeplande werkdatum en er is geen vervanging aanwezig volgt er een schorsing van 1 wedstrijd plus een boete van € 100,00. Tevens wordt dit lid opgeroepen voor een gesprek met een bestuurslid en een commissielid.
 - 3.3.c Indien een lid een schorsing krijgt mag zijn/haar team geen vervanger vragen bij een ander team.
- 3.4 De communicatie zal als volgt plaatsvinden.
 - 3.4.a Alle leden welke werkzaamheden verrichten ontvangen een werkrooster.
 - 3.4.b Het werkrooster wordt opgehangen in de kantine, en op het mededelingenbord bij de kleedlokalen.
 - 3.4.c Het werkrooster wordt op de website van MVC'19 geplaatst.
 - 3.4.d De leden van wie een emailadres bekend is, ontvangen via mail een herinneringsoproep.

Indien het reglement niet voorziet in bepaalde situatie beslist het bestuur.

4. Financiële verplichtingen contributie / boetes

4.1 Betaling contributie

- 4.1.a De contributie dient uiterlijk één maand na aanvang van het financieel seizoen, zijnde 1 augustus, door de leden te zijn voldaan. Dit is mogelijk door machtiging van MVC'19 voor automatische incasso, per bank of door directe betaling.
- 4.1.b De leden die niet aan deze verplichting hebben voldaan, worden door de

ledenadministrateur hiervan in kennis gesteld en verzocht alsnog binnen 14 dagen de verschuldigde contributie te voldoen.

- 4.1.c Indien aan dit verzoek géén gehoor wordt gegeven, zal de ledenadministrateur wederom het betreffende lid tot betaling verzoeken én hem/haar mededelen, dat hij/zij deelname aan alle door MVC'19 of de KNVB georganiseerde activiteiten ontzegt wordt totdat de verplichting is voldaan. De leiders van het betreffende elftal, waarin het lid speelt, zullen op naleving van de ontzegging toezien.
- 4.1.d Bij overtreding van bovenstaande zal de ledenadministrateur het hoofdbestuur hiervan in kennis stellen, waarna het hoofdbestuur maatregelen zal treffen.

4.2. Restitutie contributie

- 4.2.a Indien door ziekte, zwangerschap en/of overlijden een lid gedurende minimaal een half jaar niet in staat is deel te nemen aan trainingen en wedstrijden, zal een evenredig gedeelte van het in rekening gebrachte contributiebedrag gerestitueerd worden onder aftrek van het contributiebedrag voor donateurs én eventueel in rekening gebrachte loten.
- 4.2.b Indien een lid door permanente verhuizing of langdurig verblijf in het buitenland niet meer in staat is deel te nemen aan trainingen en wedstrijden, zal eveneens een evenredig gedeelte van het in rekening gebrachte contributiebedrag gerestitueerd worden onder aftrek van het contributiebedrag voor donateurs én eventueel in rekening gebrachte loten.
- 4.2.c In alle andere gevallen wordt niet overgegaan tot restitutie van contributie.

4.3 Boetes

- 4.3.a Na ontvangst van bericht KNVB wordt het betreffende lid door de penningmeester van de boete op de hoogte gesteld. Deze boete dient binnen 14 dagen aan MVC'19 betaald te worden. Dit kan door betaling per bank of contante betaling aan de penningmeester.
- 4.3.b Indien aan dit verzoek géén gehoor wordt gegeven, zal de ledenadministrateur wederom het betreffende lid tot betaling verzoeken én hem/haar mededelen, dat hij/zij deelname aan alle door MVC'19 of de KNVB georganiseerde activiteiten ontzegt wordt totdat de verplichting is voldaan. De leiders van het betreffende elftal, waarin het lid speelt, zullen op naleving van de ontzegging toezien.
- 4.3.c Bij overtreding van bovenstaande zal de ledenadministrateur het hoofdbestuur hiervan in kennis stellen, waarna het hoofdbestuur eventuele maatregelen zal treffen.

5. Alcoholbeleid

- 5.1. MVC'19 dient zich te houden aan de algemene drank- en horecawet.

In deze wet is onder andere vastgelegd dat het niet is toegestaan om alcoholhoudende drank te schenken aan personen onder de 16 jaar.

Naast de algemene drank- en horeca wetgeving gelden binnen de vereniging de volgende gedragsregels:

- 5.1.a Het is niet toegestaan zelf meegebrachte alcoholhoudende drank te gebruiken in de kantine of elders op het terrein van de vereniging.
- 5.1.b Het is niet toegestaan om in de kantine gekochte alcoholhoudende drank elders (bijvoorbeeld in de kleedkamer) te nuttigen dan in de kantine of op het terras.
- 5.1.c Er wordt geen alcohol geschonken aan:
 - 1. Jeugdleiders, trainers van jeugdelftallen en andere begeleiders van de jeugd tijdens het uitoefenen van hun functie.
 - 2. Personen die fungeren als chauffeur bij het vervoer van spelers.
- 5.1.d MVC'19 wil voorkomen dat personen met meer dan het toegestane promillage alcohol aan het verkeer deelnemen.
Op basis daarvan kan verstrekking van alcoholhoudende drank worden geweigerd.
- 5.1.e Leidinggevenden en barvrijwilligers drinken geen tot zeer matig alcohol gedurende hun bardienst.
- 5.1.f Vanuit het oogpunt van de na te streven alcoholmatiging wordt het gebruik van alcoholvrije drank gepromoot.

6. Rookbeleid

- 6.1 Roken en sport. Iedereen is het erover eens dat deze twee niet samengaan. Toch wordt er in kantines en clubgebouwen vaak nog gerookt. Dat is niet alleen slecht voor de gezondheid van rokers maar ook van niet-rokers. Niet-rokers en jeugdige leden verdienen bescherming tegen tabaksrook. Daarom dient het roken binnen onze vereniging zoveel mogelijk te worden beperkt.
- 6.2 Bij MVC'19 worden de volgende afspraken gemaakt m.b.t. het rookbeleid.
 - 6.2.a Er geldt een rookverbod voor de benedenverdieping. Dit houdt o.a. in dat er in de kleedlokalen niet mag worden gerookt.
 - 6.2.b Er geldt een rookverbod in de kantine op zaterdagochtend tot 13.00 uur. Ook gedurende jeugdtoernooien en andere jeugdactiviteiten kan een rookverbod in de kantine worden ingesteld.
 - 6.2.c Er wordt met klem aan ouders en leiders gevraagd om niet te roken in de auto gedurende het vervoer naar uitwedstrijden.

7. Financieel Reglement

- 7.1 Dit reglement is bedoeld om binnen alle afdelingen van MVC'19 tot gelijklopende regelingen te komen met betrekking tot de financiën en is vanaf datum bovenaan geldig.

Dit reglement is bindend voor alle leden van MVC'19.
Alleen het dagelijks c.q. hoofdbestuur is gemachtigd om van deze regelingen af te wijken.

Bij uitgaven dient te allen tijde vooraf overleg te zijn met de penningmeester.

7.2 Sociale regelingen t.b.v. eigen leden

7.2.a	Huwelijk. 25-, 40- en 50- huwelijksfeest na ontvangst kaart	€ 15,--
7.2.b	Langdurige ziekte van tenminste 4 weken	€ 15,-- (eenmalig)
7.2.c	Geboorte kind na ontvangst van kaart	€ 10,--
7.2.d	Receptie overige verenigingen	€ 10,--
7.2.e	Overlijden	graftak of advertentie
7.2.f	Na behalen diploma voor oefenmeester 3 jeugd	€ 10,--
7.2.g	Na behalen diploma scheidsrechter	€ 10,-- + tenue
7.2.h	Jubilarissen: 25 jaar	speld + bloemen
	40 jaar	€ 20,-- + bloemen
	50 jaar	speld + bloemen
	60 jaar	€ 30,-- + bloemen
	75 jaar	€ 40,-- + bloemen
7.2.i	Behalen van de fairplaycup	€ 25,-- + bloemen
7.2.j	25 jaar kaderfunctie (afdelingen zelf bij DB aanmelden)	€ 50,-- + bloemen
7.2.k	Afscheid van hoofdbestuurleden (tenminste 3 jaar in HB)	€ 50,-- + bloemen
7.2.l	Afscheid van trainers in loondienst	€ 25,--

7.3. Wedstrijdgebeuren en activiteiten

7.3.a	Kampioenschap jeugdteams F t/m C in eigen kantine per lid	2 consumpties en snoepzak
7.3.b	Kampioenschap A, B en G-team per lid	4 consumpties
7.3.c	Kampioenschap senioren (excl. MVC'19 - 1) en dames per team	225 consumpties en bloemen
7.3.d	Kampioenschap MVC'19 -1	keuze hoofdbestuur
7.3.e	Contactavonden senioren/damesteam/jeugdteams in de kantine	€ 0,25 korting op consumpties
7.3.f	Ieder team heeft ieder voetbaljaar recht op 225 consumpties tegen	gereduceerd tarief
7.3.g	Contactavond selectie in kantine	keuze DB op verzoek
7.3.h	Compensatie zaalhuur na uitvallen van trainingen 1e selectie	€ 150,--
7.3.i	Leiders MVC'19-teams en gasten bij wedstrijden	1 kop koffie
7.3.j	Jeugdactiviteiten (eventueel met frisdrankenbar)	keuze DB op verzoek
7.3.k	Jeugdsporkampen (D/E/F), bijdrage per deelnemend lid	€ 5,--
7.3.l	Vergoedingen voor gemaakte kosten	
	1. cursus jeugdvoetbaltrainer (JVT)	goedkeuring DB met voorwaarden
	2. scheidsrechtercursus	goedkeuring DB
	3. jeugdleidercursus	goedkeuring DB
7.3.m	Activiteiten zoals minivoetbal, MVC'19-dag, scholentoernooien, jeugdtoernooien	noodzakelijk verteer voor de organisatie

7.4 Bestuur- en vergaderkosten

7.4.a Algemeen

Bij het maken van kosten dient een ieder zo min mogelijke kosten te maken

voor MVC'19. Kosten komen alleen in aanmerking voor vergoeding indien ze met toestemming van de penningmeester of een lid van het dagelijks bestuur zijn gemaakt en nota's overlegd kunnen worden.

7.4.b Leden van het dagelijks bestuur hebben recht op integrale vergoeding van werkelijke kosten na overlegging van nota's.

7.4.c Overige leden kunnen kosten declareren na overleg en toestemming van de penningmeester.

7.4.d Vrijwilligers welke een vrijwilligersvergoeding ontvangen kunnen geen kosten declareren.

7.4.e Verenigingsregels voor verteer tijdens vergaderingen:

1. geen onnodig verteer gebruiken
2. altijd verteerformulier invullen
3. jeugdleidervergadering : max. 2 consumpties p.p.
leiders seniorenteams : max. 2 consumpties p.p.
bijeleggen clubblad : max. 2 consumpties p.p.
commissievergaderingen : max. 3 consumpties p.p.
(afhankelijk van duur)

7.4.f Ieder jaar organiseert MVC'19 een contactavond voor kaderleden als waardering voor hun inzet. Voor deze avond is 1000,-- Euro beschikbaar, het dagelijks bestuur kan toestemming geven voor afwijkingen. Aan besturen en commissies worden afzonderlijk geen vergoedingen gegeven voor contactactiviteiten.

8. Aanpassen reglement

8.1 Het aanpassen van het huishoudelijk reglement geschiedt uitsluitend tijdens de Algemene Ledenvergadering, op basis van ingekomen voorstellen die door het hoofdbestuur zijn goedgekeurd.

8.2 Slechts éénmaal per jaar vinden eventuele aanpassingen in het huishoudelijk reglement plaats, dit dient voor aanvang van het nieuwe seizoen te gebeuren.

8.3 Verantwoordelijk voor de aanpassingen in het huishoudelijk reglement is de secretaris.

Maasbree, oktober 2005